

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

### ПРИКАЗ

26.09 2023

№ 781

г. Владивосток

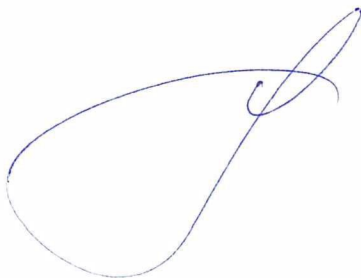
**О введении в действие регламента о проведении опросов педагогических и научных работников ФГБОУ ВО «ВВГУ» об удовлетворенности условиями, и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования**

С целью обеспечения системного анализа условий и организации образовательной деятельности педагогических и научных работников.


приказываю:

1. Ввести в действие регламент о проведении опросов педагогических и научных работников ФГБОУ ВО «Владивостокский государственный университет» об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования СК-СТО-РГ-27-001-2023.
2. Начальнику управления развития образования Арнаут М.Н. обеспечить хранение оригинала регламента, а также размещение регламента на сайте ФГБОУ ВО «ВВГУ».
3. Начальнику общего отдела Подымаевой Е.В. обеспечить размещение регламента и приказа о введении его в действие в системе управления электронным документооборотом.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по академической политике Батурину О.А.

И.о. ректора



С.Ю. Голиков

	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Владивостокский государственный университет»
	управление развития образования
	<i>отдел методического обеспечения учебного процесса</i>

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ВВГУ»

С.Ю. Голиков

« 26 » 09 2023

**РЕГЛАМЕНТ**

**о проведении опросов педагогических и научных работников ФГБОУ ВО «ВВГУ» об удовлетворенности условиями, и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования**

**СК-СТО-РГ-27-001-2023**

**РАЗРАБОТАНО**

Специалист отдела методического обеспечения учебного процесса

  
подпись, дата

В.Е. Хоружина

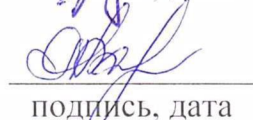
**СОГЛАСОВАНО**

Начальник управления развития образования

  
подпись, дата

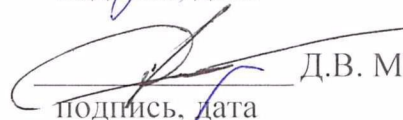
М.Н. Арнаут

Проректор по академической политике

  
подпись, дата

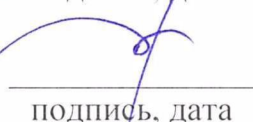
О.А. Батурина

Руководитель юридической службы

  
подпись, дата

Д.В. Манежкин

Начальник отдела по работе с персоналом

  
подпись, дата

Д.О. Терпугова

Руководитель службы документационного обеспечения управления

  
подпись, дата

О.А. Зубкова

Введено в действие приказом от « 26 » 09 2023 № 781

Владивосток 2023

## Перечень обозначений и сокращений

ФГБОУ ВО «ВВГУ», университет	– федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет»
Регламент	– Регламент о проведении опросов педагогических и научных работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования
Опрос	– опрос педагогических и научных работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования
АУП	– административно-управленческий персонал
ППС	– профессорско-преподавательский состав
ПП	– преподавательский персонал

### 1. Назначение и область применения

1.1. Настоящий Регламент о проведении опросов педагогических и научных работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования, определяет цель и задачи опроса в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Владивостокский государственный университет» и устанавливает:

- порядок организации работ по проведению опроса;
- реализацию программы опроса;
- оформление итогов проведенного опроса;
- ответственность за выполнение настоящего Регламента.

1.2. Требования настоящего Регламента являются обязательными к исполнению и распространяются на все структурные подразделения университета, его филиалы и представительства.

### 2. Нормативные документы

2.1. Настоящий Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

Конституция Российской Федерации;

Приказ от 24.04.2023 Рособрнадзора № 660, Минпросвещения России № 306, Минобрнауки России № 448 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

Приказ Минобрнауки России от 18.04.2023 № 409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего

образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

Приказ Минпросвещения России от 14.04.2023 № 272 «Об утверждении аккредитационных показателей, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Устав университета;

локальные нормативные акты университета.

### 3. Основные понятия

3.1. В рамках данного Регламента используются следующие понятия:

**Педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

**Научный работник (исследователь)** – физическое лицо, обладающее необходимой квалификацией и профессионально занимающееся научной и (или) научно-технической деятельностью.

### 4. Общие положения

4.1. Опрос представляет собой целостный комплекс методологических, методических и организационных мероприятий для получения и анализа данных, необходимых для решения уставных задач университета.

4.2. Целью опроса является получение необходимого объема информации об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности педагогических и научных работников в рамках реализации образовательной программы высшего образования и среднего профессионального образования.

4.3. Опрос содержит следующие аспекты: общие принципы деятельности университета, работа администрации, условия организации учебного процесса, возможности повышения квалификации, возможности для научной работы, социальные гарантии и оплата труда.

4.4. При проведении опроса анкетирование является приоритетным способом сбора информации.

4.5. Анкета для проведения опроса имеет строгую структуру и содержит в себе несколько элементов:

вводная часть – это обращение к респонденту, здесь кратко описываются цели и задачи опроса, сообщается о том, как будут использоваться результаты, описываются правила заполнения анкеты, гарантируется анонимность;

основная часть анкеты – представлены вопросы, направленные на получение необходимой информации;

заключительная часть – благодарность за участие в опросе.

Анкета для проведения опроса представлена в приложении.

4.6. Пересмотр настоящего Регламента осуществляется по мере необходимости.

### 5. Порядок организации работ по проведению опроса

5.1. Деятельность по планированию, организации и проведению опроса

обеспечивает административное подразделение проректора по академической политике.

5.2. Проведение опроса проходит ежегодно в феврале.

5.3. Проведение опроса может быть инициировано внепланово по запросу ректора ФГБОУ ВО «ВВГУ», проректора, руководителей подразделений университета в рамках исследования отдельных аспектов жизнедеятельности университета на основании служебной записки на имя проректора по академической политике.

5.4. Проведение опроса оформляется распоряжением проректора по академической политике с указанием названия и цели проведения опроса, состава рабочей группы, руководителя рабочей группы, порядка реализации опроса, распределения организационной ответственности по подразделениям, сроков проведения работ и оформления отчета.

5.5. На основании распоряжения проректора по академической политике рабочая группа составляет программу опроса в течении 5 рабочих дней, согласовывает её с проректором по академической политике. После утверждения программы опроса, рабочая группа проводит опрос.

## **6. Реализация программы опроса**

6.1. Реализация опроса осуществляется рабочей группой в течение двух недель.

6.2. Сбор данных проводится в on-line режиме через сеть Интернет при поддержке департамента цифрового развития.

6.3. Опрос проводится на электронной платформе. Доступ респондента на платформу осуществляется свободно, без регистрации. На вопросы анонимной анкеты можно ответить только один раз.

6.4. Во взаимоотношениях с респондентами члены рабочей группы и работники, включенные в проведение опроса учебных подразделений, обязаны соблюдать гарантии конфиденциальности. Данные, полученные в ходе опроса, публикуются в обезличенном виде. Исключения составляют случаи, предусмотренные программой опроса, о чем респонденты (обследуемые) своевременно ставятся в известность.

6.5. Использование исследовательских методов, техники, процедур, ущемляющих достоинство личности респондента и его права, является недопустимым.

6.6. Обработка и анализ результатов опроса осуществляются в течении одного месяца с момента получения ответов от респондентов.

## **7. Оформление итогов опроса**

7.1. По окончании проведения опроса формируется отчёт, а также рекомендации для повышения удовлетворенности педагогических и научных работников условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования. Руководителю учебного подразделения, чьи педагогические и научные работники участвовали в опросе, высылается отчёт на корпоративную почту. После получения отчета, руководитель учебного подразделения обязан дать обратную связь о формате реализации рекомендаций в виде служебной записки на имя проректора по академической

политике в течение 1 месяца с момента получения отчета и рекомендаций.

7.2. Информация об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования научных и педагогических работников, выявленная в ходе опроса, может обсуждаться и анализироваться на совещаниях ректора, проректора по академической политике, проректора по экономической и кадровой политике, руководителей учебных подразделений ФГБОУ ВО «ВВГУ» и являться основанием для разработки и осуществления мероприятий по повышению качества условий работы.

7.3. Итоги опроса в виде отчета в обязательном порядке публикуются на официальном сайте университета в разделе «Оценка качества образования».

7.4. Материалы опроса хранятся у руководителя рабочей группы в течении года.

7.5. Доступ к материалам опроса имеют:

ректор;

первый проректор;

проректор по академической политике;

проректор по экономической и кадровой политике;

начальник управления развития образования;

организаторы опроса;

сотрудники отдела методического обеспечения учебного процесса;

начальник отдела по работе с персоналом.

## **8. Ответственность за выполнение настоящего Регламента**

8.1. Ответственность за выполнение настоящего Регламента лежит на руководителе и членах рабочей группы.

8.2. Рабочая группа и руководитель несут ответственность за организацию и проведение Опроса, подготовку и сдачу отчета по итогам опроса, а также конфиденциальность результатов опроса.

Приложение  
к Регламенту о проведении опросов педагогических и научных работников ФГБОУ ВО «ВВГУ» об удовлетворенности условиями, и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы высшего образования и образовательной программы среднего профессионального образования

### **Опрос по оценке лояльности и удовлетворенности профессорско-преподавательского состава и преподавательского персонала**

Уважаемый коллега! Просим Вас ответить на вопросы, связанные с оценкой уровня лояльности персонала в нашем ВУЗе. Ваши ответы помогут выявить существующие проблемы и разработать мероприятия по их преодолению.

1. Укажите Ваш стаж работы в университете:

- Менее 1 года
- от 1 до 5 лет
- от 5 до 10 лет
- 10 лет и выше

2. Укажите место Вашей работы:

- ФГБОУ ВО "ВВГУ" г. Владивосток
- Филиал ФГБОУ ВО "ВВГУ" в г. Артеме
- Филиал ФГБОУ ВО "ВВГУ" в г. Находке
- Филиал ФГБОУ ВО "ВВГУ" в г. Уссурийске
- IT-КОЛЛЕДЖ (ITHUB Владивосток)
- Академический колледж
- Колледж сервиса и дизайна
- Колледж индустрии моды и красоты

3. Работа в должности ППС для Вас является:

- Основным местом работы
- Внешним совместительством (основное место – иная образовательная организация)
- Внешним совместительством (основное место – иная необразовательная организация)
- Внутренним совместительством (основное место – АУП)
- Внутренним совместительством (основное место – педагогический состав)

4. На каких направлениях подготовки бакалавриата в настоящее время вы реализуете свою педагогическую и научную деятельность (выберите 1 или несколько вариантов ответов):

- 01.03.04 Прикладная математика. Цифровая экономика
- 05.03.06 Экология и природопользование. Экологическая безопасность
- 07.03.01 Архитектура
- 08.03.01 Строительство

- 09.03.02 Информационные системы и технологии
- 09.03.03 Прикладная информатика
- 09.03.03 Прикладная информатика. Мобильные приложения и интеллектуальный анализ данных
- 09.03.04 Программная инженерия
- 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи. Интернет-вещей и оптические системы и сети
- 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств
- 15.03.06 Мехатроника и робототехника
- 20.03.01 Техносферная безопасность
- 21.03.01 Нефтегазовое дело
- 23.03.01 Технология транспортных процессов. Транспортная логистика
- 23.03.01 Технология транспортных процессов. Цифровая логистика на транспорте
- 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Инжиниринг транспортных систем
- 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. Организация транспортного обслуживания
- 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности. Технология моды
- 29.03.05 Конструирование изделий легкой промышленности. Цифровая мода
- 37.03.01 Психология
- 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит
- 38.03.01 Экономика
- 38.03.01 Экономика. Международный бизнес
- 38.03.01 Экономика. Финансы и кредит
- 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет и анализ хозяйственной деятельности
- 38.03.01 Экономика. Экономическая безопасность
- 38.03.02 Менеджмент. HR-менеджмент
- 38.03.02 Менеджмент. Управление бизнесом
- 38.03.02 Менеджмент
- 38.03.02 Менеджмент. Международный менеджмент
- 38.03.02 Менеджмент. Управление малым бизнесом
- 38.03.02 Менеджмент. Управление персоналом
- 38.03.03 Управление персоналом
- 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
- 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Управление территориальным развитием
- 38.03.05 Бизнес-информатика. Бизнес-аналитика
- 38.03.06 Торговое дело. Интернет-маркетинг и электронная торговля
- 38.03.06 Торговое дело. Международная логистика и управление поставками
- 38.03.07 Товароведение. Товарный менеджмент во внутренней и внешней торговле
- 38.03.07 Товароведение. Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности
- 39.03.03 Организация работы с молодежью
- 40.03.01 Юриспруденция
- 41.03.05 Международные отношения
- 42.03.01 Реклама и связи с общественностью



- 42.03.01 Реклама и связи с общественностью. Медиакоммуникации в рекламе и связях с общественностью
- 42.03.04 Телевидение. Журналистика и цифровые мультимедиа
- 42.03.04 Телевидение. Мультимедийная журналистика
- 43.03.01 Сервис. Имиджмейкерские услуги
- 43.03.01 Сервис. Digital-коммуникации в сервисе
- 43.03.01 Сервис. Сервис в авиации
- 43.03.01 Сервис. Сервис на транспорте
- 43.03.02 Туризм
- 43.03.02 Туризм. Гостинично-ресторанный бизнес
- 43.03.02 Туризм. Организация туристских и гостиничных комплексов
- 43.03.02 Туризм. Международный туристский и гостиничный бизнес
- 43.03.02 Туризм. Международный туристский бизнес
- 43.03.02 Туризм. Управление ресторанным и гостиничным бизнесом
- 44.03.01 Педагогическое образование. Иностранный язык
- 44.03.01 Педагогическое образование. Русский язык
- 44.03.01 Педагогическое образование. Физическая культура
- 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и корейский язык
- 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Биология и география
- 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Изобразительное искусство и игропедагогика
- 45.03.02 Лингвистика
- 45.03.02 Лингвистика. Перевод и переводоведение (английский язык)
- 45.03.02 Лингвистика. Перевод и переводоведение (китайский язык)
- 45.03.02 Лингвистика. Русский язык и межкультурная коммуникация
- 49.03.01 Физическая культура. Спорт и фитнес
- 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура). Физическая реабилитация
- 54.03.01 Дизайн. Дизайн среды
- 54.03.01 Дизайн. Дизайн костюма
- 54.03.01 Дизайн. Цифровой дизайн
- 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык.
- 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература
- 44.03.02 Психолого-педагогическое образование. Психология образования. ни один из вышеперечисленных

5. На каких направлениях подготовки магистратуры в настоящее время вы реализуете свою педагогическую и научную деятельность (выберите 1 или несколько вариантов ответов):

- 05.04.06 Экология и природопользование. Экология и охрана окружающей среды
- 09.04.03 Прикладная информатика. Искусственный интеллект и машинное обучение в управлении и принятии решений
- 23.04.01 Технология транспортных процессов. Транспортный инжиниринг
- 37.04.01 Психология. Психологическое консультирование

- 37.04.01 Психология. Юридическая психология: профилактика, экспертиза, сопровождение
  - 38.04.01 Экономика. Экономика и финансы организации
  - 38.04.02 Менеджмент. Стратегическое управление и риск-менеджмент
  - 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное регулирование экономики
  - 38.04.05 Бизнес-информатика. Информационная бизнес-аналитика
  - 38.04.06 Торговое дело. Логистические технологии в торговле
  - 38.04.06 Торговое дело. Управление логистическими системами
  - 40.04.01 Юриспруденция. Сравнительное правоведение и государствоведение
  - 40.04.01 Юриспруденция. Теория и практика правоприменения
  - 41.04.05 Международные отношения. Международные отношения и приграничное сотрудничество
  - 42.04.05 Медиакоммуникации. Производство и управление медийными продуктами
  - 43.04.02 Туризм. Управление туристско-рекреационными комплексами
  - 44.04.01 Педагогическое образование. Педагогическое проектирование в цифровой образовательной среде
  - 45.04.02 Лингвистика. Межкультурная коммуникация и преподавание иностранных языков
  - 54.04.01 Дизайн. Дизайн среды и визуальных коммуникаций
  - 54.04.01 Дизайн
- ни один из вышеперечисленных

6. На каких направлениях подготовки специалитета в настоящее время вы реализуете свою педагогическую и научную деятельность (выберите 1 или несколько вариантов ответов):

- 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем. Безопасность открытых информационных систем
  - 21.05.04 Горное дело
  - 38.05.01 Экономическая безопасность. Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
  - 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Прокурорская деятельность
  - 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность. Судебная деятельность
- ни один из вышеперечисленных

7. На каких направлениях подготовки специалистов среднего профессионального образования в настоящее время вы реализуете свою педагогическую и научную деятельность (выберите 1 или несколько вариантов ответов):

- 09.02.01 Компьютерные системы и комплексы
- 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
- 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
- 09.02.07 Информационные системы и программирование
- 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)
- 11.02.17 Разработка электронных устройств и систем
- 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
  - 21.02.19 Землеустройство
  - 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
  - 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
  - 26.02.02 Судостроение
  - 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий
  - 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам)
  - 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
  - 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
  - 38.02.03 Операционная деятельность в логистике
  - 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
  - 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
  - 38.02.07 Банковское дело
  - 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
  - 42.02.01 Реклама
  - 43.02.10 Туризм
  - 43.02.12 Технология эстетических услуг
  - 43.02.13 Технология парикмахерского искусства
  - 43.02.14 Гостиничное дело
  - 43.02.15 Поварское и кондитерское дело
  - 43.02.16 Туризм и гостеприимство
  - 43.02.17 Технологии индустрии красоты
  - 44.02.01 Дошкольное образование
  - 44.02.02 Преподавание в начальных классах
  - 49.02.01 Физическая культура
  - 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
  - 54.02.08 Техника и искусство фотографии
  - 29.01.07 Портной
  - 54.01.03 Фотограф
  - 18.02.12 Технология аналитического контроля химических соединений
  - 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
  - 09.02.03 Программирование в компьютерных системах
  - 40.02.02 Правоохранительная деятельность
  - 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта
  - 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
  - 21.02.05 Земельно-имущественные отношения
- ни один из вышеперечисленных

8. Объем ставки, на которой Вы осуществляете трудовую деятельность в должности ППС?

- до 0,25
- от 0,25 до 0,5
- от 0,5 до 1
- более 1 ставки

9. Поняты ли Вам принцип распределения учебной нагрузки?

Да

Затрудняюсь ответить

Нет

10. Сколько % Вашего рабочего времени приходится на каждый вид деятельности (всего 100%)?

Образовательная деятельность

Методическая деятельность

Научная деятельность

Профориентационная деятельность

Иная (указать что именно) \_\_\_\_\_

11. Какому виду деятельности Вы бы хотели уделять больше времени?

Образовательная деятельность

Методическая деятельность

Научная деятельность

Внеучебной деятельности

Я соблюдаю баланс между всеми видами деятельности

Затрудняюсь ответить

12. Что побуждает Вас к научно-исследовательской деятельности?

Внутренняя потребность развиваться в данном направлении

Включение научных показателей в рейтинговые показатели

Научная работа учитывается при прохождении конкурсного отбора

Подтверждение своего статуса преподавателя

Это моя обязанность в рамках трудовых отношений

Затрудняюсь ответить

13. Что для Вас работа:

Интерес, рождающийся в процессе ее выполнения

Основа смысла жизни, иногда требующая жертв

Долг любого человека перед обществом

Вынужденная необходимость

Ваш вариант \_\_\_\_\_

14. Как Вы предпочитаете работать?

Постоянно нужны новые цели и задачи, чтобы не стоять на месте

Четкие цели и задачи с прозрачной системой оплаты

Предпочитаю работать под полную личную ответственность

Предпочитаю делать, то что знакомо, привычно

Готов(а) делать все, что нужно для университета

15. Что Вы больше всего цените в своей работе?

Она дает мне возможность проявить и усовершенствовать, то что я знаю и умею

Я чувствую себя полезным и нужным

Я в основном сам решаю, что и как мне делать

Мне за нее неплохо платят

Особенно ничего не ценю, но эта работа мне знакома и привычна

16. Какое суждение о коллективной работе Вам ближе?

Коллектив для меня очень важен, одному хороших результатов не достичь

Мне нравится работать в коллективе, так как там я – среди своих

Можно работать и в коллективе, но платить должны по личным результатам

Предпочитаю работать автономно, но также чувствую себя хорошо, когда работаю вместе с интересными людьми

Мне нужна свобода действий, а коллектив чаще всего эту свободу ограничивает

17. Считаете ли Вы, что преподаватель в университете является основным действующим лицом?

Да

Скорее да, чем нет

Скорее нет, чем да

Нет

Затрудняюсь ответить

18. Что, по Вашему мнению, необходимо сделать для совершенствования учебного процесса и профессиональной деятельности преподавателей (сотрудников)?

19. Определите свое отношение к суждению и в каждой строке в столбце «Оценка» поставьте от 1 до 5, где 5 - Полностью согласен; 4 - Частично согласен; 3 - Трудно сказать, согласен или не согласен; 2 - Частично не согласен; 1-Совершенно не согласен.

№	Вопрос	Оценка				
		1	2	3	4	5
1	Я горжусь, что являюсь частью ВВГУ (Данный вопрос позволяет оценить престижность организации, восприятие бренда университета персоналом)					
2	Мне действительно небезразлична судьба ВВГУ (Данный вопрос позволяет оценить приверженность (отождествление) персонала к организации)					
3	Во многих случаях я согласен с основными направлениями политики ВВГУ по отношению к своим сотрудникам (Данный вопрос показывает насколько способности и интересы сотрудников реализуются в деятельности организации)					
4	За последние семь дней меня похвалили за хорошую работу (Данный вопрос позволяет оценить уровень нематериального стимулирования)					
5	Мой руководитель интересуется чем я живу вне работы (Данный вопрос показывает проявление персонального подхода руководителя к подчиненному)					
6	С моим мнением считаются (Данный вопрос позволяет					

№	Вопрос	Оценка				
		1	2	3	4	5
	оценить стиль управления руководства (авторитарный, демократичный))					
7	За последние полгода на работе со мной говорили о моих профессиональных успехах и достижениях (Данный вопрос позволяет оценить уровень развития сотрудников)					
8	У меня имеются необходимые материалы и инструменты для надлежащего выполнения своей работы (Данный вопрос позволяет оценить уровень организации рабочих мест сотрудников)					
9	За последний год на работе у меня были возможности для приобретения новых знаний и профессионального роста (Данный вопрос позволяет оценить уровень развития сотрудников)					
10	У меня есть возможность ежедневно делать на своей работе то, что я делаю лучше всего (Данный вопрос позволяет оценить уровень профессионализма персонала)					
11	На работе гораздо важнее, добиваться успеха отличным выполнением работы, чем пользоваться расположением влиятельных людей (Данный вопрос позволяет оценить уровень компетентности персонала)					
12	Я готов взять на себя дополнительную оплачиваемую работу (Данный вопрос позволяет оценить удовлетворенность сотрудника текущей заработной платы)					
13	Как правило, дополнительные усилия сотрудника оцениваются руководством в должной степени (Данный вопрос позволяет оценить уровень мотивационной политики организации)					
14	Мои коллеги — это команда единомышленников, качественно выполняющая работы любой сложности (Данный вопрос позволяет оценить уровень автономности и ответственности сотрудников)					
15	При незначительных изменениях в моих личных обстоятельствах я останусь работать во ВВГУ (Данный вопрос позволяет оценить уровень мотивационной политики организации)					

20. Определите, пожалуйста, в какой мере Вас удовлетворяют различные стороны Вашей работы?

**Размер заработка:**

Удовлетворен

Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен

Затрудняюсь ответить

Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен

не удовлетворен

**Режим работы:**

Удовлетворен

Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен

Затрудняюсь ответить

Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен

не удовлетворен

**Разнообразие целей и задач:**

Удовлетворен

Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен

Затрудняюсь ответить

Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен

не удовлетворен

**Автономность в работе:**

Удовлетворен

Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен

Затрудняюсь ответить

Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен

не удовлетворен

**Уровень организации труда:**

Удовлетворен

Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен

Затрудняюсь ответить

Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен

не удовлетворен

**Отношения с коллегами:**

Удовлетворен

Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен

Затрудняюсь ответить

Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен

не удовлетворен

**Отношения с непосредственным руководителем:**

Удовлетворен

Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен

Затрудняюсь ответить

Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен

не удовлетворен

**Качество аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования:**

Удовлетворен

Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен

Затрудняюсь ответить

Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен  
не удовлетворен

**Качество фондов читального зала и библиотеки:**

Удовлетворен  
Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен  
Затрудняюсь ответить  
Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен  
не удовлетворен

**Доступность необходимой информации, касающейся учебного процесса, внеурочных мероприятий:**

Удовлетворен  
Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен  
Затрудняюсь ответить  
Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен  
не удовлетворен

**Доступность электронной информационно-образовательной среды университета (сайт университета, сайты подразделений, электронно-библиотечная система, центр дистанционного обучения, личный кабинет и т.д.):**

Удовлетворен  
Скорее удовлетворен, чем не удовлетворен  
Затрудняюсь ответить  
Скорее не удовлетворен, чем удовлетворен  
не удовлетворен

21. Какие факторы повышали и улучшали Вашу трудовую активность (выделить не более 3)?

материальное стимулирование, премии  
творческие задачи  
ответственность за коллектив  
похвала, одобрение  
соревновательный настрой  
боязнь потерять работу  
хорошее техническое оснащение  
возможность работать самостоятельно  
возможность вносить предложения по работе  
отсутствие критики

22. Что Вас мотивирует? Расставьте в процентах по важности для Вас (всего 100%)

Денежное вознаграждение  
Чувство долга  
Признание  
Я могу влиять на умы будущего поколения  
Мой коллектив  
Меня мотивирует результат  
Иное (укажите ваш мотиватор) \_\_\_\_\_



23. Учитывая содержание и интенсивность Вашего труда, считаете ли Вы свою заработную плату справедливой?

Да

Нет

Затрудняюсь ответить

24. Как вы считаете, система нематериального стимулирования (например, благодарности, размещение фотографии на интерактивной доске почета, социально-психологический климат и т.п.) может эффективно воздействовать на трудовую деятельность ППС (ПП)?

Да

Скорее да, чем нет

Скорее нет, чем да

Нет

Затрудняюсь ответить

25. Какие корпоративные мероприятия и виды социальной активности Вам нравятся?

спортивно-оздоровительного характера

конкурсы профессионального мастерства, интеллектуальные игры

развлекательного характера (квесты, тематические встречи, концерты, праздники)

благотворительность и мероприятия социальной поддержки

Ваш вариант \_\_\_\_\_